Průvodka k návrhu smlouvy

Předmět smlouvy:
Stručný obsah, důvody a cíl smlouvy: **Doba trvání smluvního vztahu: od do**
Smluvní partner:
Zaměstnanec 3. LF odpovědný za dodržení smlouvy:
Dodržení předpisů o zadávání veřejných zakázek: Potvrzuji, že byl dodržen postup stanovený Směrnicí děkana č. 12/2020 a Opatřením rektora č. 30/2020 (vytvořených na základě zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek) a zajistím archivaci dokumentace o výběru smluvního partnera. Jméno a příjmení: , Útvar: Telefon: Datum: Podpis:

Vyjádření tajemnice fakulty *(u hospodářských smluv)* **nebo příslušného proděkana:**
Vyjádření ekonoma (přípustnost z ekonomického – účetního hlediska, přidělení variabilního symbolu) **správce rozpočtu/hlavní účetní**: Podpis: Datum:
Vyjádření odd. adm. vědy a výzkumu: Podpis: Datum:
Vyjádření jiného vedoucího (na základě požadavku příkazce operace): Podpis: Datum:
Vyjádření právního oddělení (formální správnost): Smlouva podléhá registraci v registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb., ano ☐ ne ☐. Podpis: Datum:

Schválil děkan 3. LF UK dne:
Založeno v centrální evidenci smluv pod číslem jednacím:
Originál odeslán obchodnímu partnerovi dne:

Převzal kopii – byl seznámen s obsahem smlouvy:		
Útvar:	Jméno a podpis:	Datum: